



OFFRE D'EMPLOI

ASSISTANT.E COMMERCIAL.E H/F en alternance
Contrat en apprentissage ou alternance - BAC+2 ou BAC+3

L'ENTREPRISE

La Coopérative Agricole TERRE D'HORIZON, est une **entreprise à taille humaine, ancrée dans son territoire**, proche et au **service des agriculteurs adhérents**, spécialisée **dans le conseil, l'approvisionnement des exploitations agricoles** (*alimentation animale, fertilisants, semences, produits de santé végétale, matériel d'élevage...*) et la **collecte / valorisation de céréales**.

www.terredhorizon.coop



VOS MISSIONS & ACTIVITÉS

- **Renseigner (informations techniques et commerciales...)** les adhérents- clients sur les produits/services de l'entreprise et assurer le suivi de la relation adhérent-client
- **Accompagner le responsable de l'activité** dans la relation et les achats- appro fournisseurs, la construction des offres commerciales dont la tarification, l'animation de l'équipe TC et des magasiniers-vendeurs, la gestion de la documentation (technique, commerciale, réglementaire...) et des bases de données (clients, articles, fournisseurs...)
- **Assister les conseillers technico-commerciaux** dans la préparation des dossiers clients (devis, stats, outils, documentation...) et les relayer dans la relation adhérent/client
- Prendre en charge d'éventuelles opérations telles que la relance commerciale par téléphone, mail...
- **Participer à l'organisation de manifestations commerciales** /opération de promotion et communication avec l'équipe
- **Participer au traitement commercial et administratif des commandes** des clients jusqu'à la facturation dans un objectif de qualité.
- **Participer à la facturation** des apports- livraisons de céréales des adhérents.
- **Participer au traitement et suivi des opérations d'approvisionnement et de livraison** : commande fournisseurs, suivi des livraisons, gestion des stocks, réappro, contrôle facture, gestion des litiges, opération d'inventaire.

PROFIL RECHERCHÉ

- Vous préparez un **BTS, de type BTS Assistant de gestion PME-PMI / BTS Management des unités commerciales / DUT Gestion administrative et commerciale des organisations/ DUT Techniques de commercialisation**
- Tu es **dynamique et réactif.ve**, tu aimes que **ça bouge et que les missions soient variées !**
- Tu as **le sens de l'organisation et des initiatives**.
- **Tu aimes le contact** (Qualités relationnelles et goût pour le commerce)
- Aisance rédactionnelle, maîtrise de l'orthographe et connaissances des outils informatiques souhaités
- **Ta connaissance et /ou ton intérêt certain pour l'agriculture / le monde agricole (élevage) est un plus !**



ALORS REJOINS la TEAM TERRE D'HORIZON à la rentrée !

Siège à Remiremont

SEPTEMBRE 2024

CONTRAT APPRENTISSAGE - 35H

OÙ POSTULER ?



Coopérative TERRE D'HORIZON
A l'attention de Mme Aude BERTOUT
BP 40195 - 88207 REMIREMONT CEDEX



03 29 62 11 29



contact@terredhorizon.coop